

ด่วนที่สุด
ที่ ขย ๐๐๒๓.๘/๒๕๖๕



สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านเลี้ยว

เลขที่ 1389

วันที่ 24/พ.ค. 2565

เวลา.....ที่ว่าการอำเภอเกษตรสมบูรณ์
ถนนเจริญสิน ขย ๓๖๑๒๐

(๒) พฤษภาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การรายงานทะเบียนข้าราชการบำนาญส่วนท้องถิ่น และบำเหน็จรายเดือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน นายกเทศมนตรีตำบล และนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง

อ้างถึง หนังสืออำเภอเกษตรสมบูรณ์ ด่วนที่สุด ที่ ขย ๐๐๒๓.๗/๔๔๙๓ ลงวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือจังหวัดชัยภูมิ ด่วนมาก ที่ ขย ๐๐๒๓.๕/๗๓๑๗

ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่อำเภอได้รับแจ้งจากจังหวัดชัยภูมิว่า กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นขอความร่วมมือให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีผู้รับบำนาญ บำนาญพิเศษ บำเหน็จรายเดือน หรือบำเหน็จพิเศษรายเดือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการจัดทำแบบรายงานทะเบียนข้าราชการบำนาญส่วนท้องถิ่น และบำเหน็จรายเดือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้จังหวัดรวบรวมเอกสารและไฟล์ข้อมูลส่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ภายในทุกวันที่ ๑ พฤศจิกายน ของปีงบประมาณใหม่ทุกปี เพื่อนำข้อมูลมาปรับปรุงทะเบียนข้าราชการบำนาญส่วนท้องถิ่น และบำเหน็จรายเดือนลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นปัจจุบัน และอำเภอได้แจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่ทราบและถือปฏิบัติแล้ว นั้น

อำเภอได้รับแจ้งจากจังหวัดชัยภูมิว่า กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า เนื่องจากขณะนี้ระยะเวลาในการรายงานข้อมูลของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้ล่วงเลยมาพอสมควร จึงขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีผู้รับบำนาญ บำนาญพิเศษ บำเหน็จรายเดือน หรือบำเหน็จพิเศษรายเดือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการจัดทำแบบรายงานทะเบียนข้าราชการบำนาญส่วนท้องถิ่น และบำเหน็จรายเดือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้ระบุเลขบัตรประจำตัวประชาชนทุกราย ทั้งนี้ ขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดส่งเอกสารและไฟล์ข้อมูลให้อำเภอ ภายในวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕ สำหรับไฟล์ข้อมูล (Excel) ให้จัดส่งทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ localkasetombsoon@gmail.com เพื่อรวบรวมข้อมูลดังกล่าวส่งให้จังหวัดชัยภูมิ และให้จัดส่งแบบรายงานทะเบียนข้าราชการบำนาญส่วนท้องถิ่น และบำเหน็จรายเดือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภายในทุกวันที่ ๑ พฤศจิกายนของปีงบประมาณใหม่ทุกปี เพื่อกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะได้นำข้อมูลมาปรับปรุงทะเบียนข้าราชการบำนาญส่วนท้องถิ่น และบำเหน็จรายเดือน ลูกจ้างประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นปัจจุบันต่อไป รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสนอง มะลัยขวัญ)
นายอำเภอเกษตรสมบูรณ์

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอฯ
โทร./โทรสาร ๐๔๔-๘๖๙๑๔๐

วิเชียร สงครามพรหม (๓๖)

- วิชาประวัติศาสตร์

- วิชาภาษาอังกฤษ ๗

ภายใน ๒๕ พ.ค. ๖๕

 ๒๕ พ.ค. ๖๕

นายสมรพันธุ์ เปล่งเหลี่ยม
ผู้อำนวยการงานธุรการ



(นางจุฑาทิพย์ ตีสอน)

หัวหน้าสำนักปลัด

๒๕ พ.ค. ๖๕



(นายมานะ หอมวงศ์)

ผู้อำนวยการช่าง รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลบ้านเตี



(นายประเทือง ธรรมโชติ)
นายกเทศมนตรีตำบลบ้านเตี

ด่วนมาก

ที่ ขย ๐๐๒๓.๔/๙/๙๑๙๗



วิทยาลัยการปกครองส่วนท้องถิ่น
เลขที่รับ ๗๐๕
วันที่ 19 พ.ค. 2565
ศาลากลางจังหวัดเชียงใหม่
ถนนบรรณาคาร ขย ๓๖๐๐๐

๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การรายงานทะเบียนข้าราชการบำนาญส่วนท้องถิ่น และบำเหน็จรายเดือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ นายกองตรีการบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่ และนายแพทย์มนตรีเมืองชัยภูมิ
อ้างถึง หนังสือจังหวัดชัยภูมิ จำนวนมาก ที่ ขย ๐๐๒๓.๔/๑๔๕๓๗ ลงวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๓ 19 พ.ค. 2565
สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวนมาก ที่ มท ๐๘๐๓๔-๔-๑๓๖๕
ลงวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่จังหวัดชัยภูมิได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่า ขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีผู้รับบำนาญ บำนาญพิเศษ บำเหน็จรายเดือน หรือบำเหน็จพิเศษรายเดือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการจัดทำแบบรายงานทะเบียนข้าราชการบำนาญส่วนท้องถิ่น และบำเหน็จรายเดือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้จังหวัดรวบรวมเอกสารและไฟล์ข้อมูลส่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ภายในทุกวันที่ ๑ พฤศจิกายนของปีงบประมาณใหม่ทุกปี เพื่อนำข้อมูลมาปรับปรุงทะเบียนข้าราชการบำนาญส่วนท้องถิ่น และบำเหน็จรายเดือนลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นปัจจุบัน และจังหวัดชัยภูมิได้แจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่ทราบและถือปฏิบัติแล้ว รายละเอียดปรากฏตามหนังสืออ้างถึง นั้น

จังหวัดชัยภูมิได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่า เนื่องจากขณะนี้ระยะเวลาในการรายงานข้อมูลของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้ล่วงเลยมาพอสมควร จึงขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีผู้รับบำนาญ บำนาญพิเศษ บำเหน็จรายเดือน หรือบำเหน็จพิเศษรายเดือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการจัดทำแบบรายงานทะเบียนข้าราชการบำนาญส่วนท้องถิ่น และบำเหน็จรายเดือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้ระบุเลขประจำตัวประชาชนทุกราย ทั้งนี้ ขอให้ส่งไฟล์ข้อมูลส่งให้กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น (Excel) สำหรับไฟล์ข้อมูล (Excel) ให้จัดส่งทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ cpn@dla.go.th เพื่อรวบรวมข้อมูลดังกล่าวส่งให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และให้จัดส่งแบบรายงานทะเบียนข้าราชการบำนาญส่วนท้องถิ่น และบำเหน็จรายเดือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภายในทุกวันที่ ๑ พฤศจิกายนของปีงบประมาณใหม่ทุกปี เพื่อกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะได้นำข้อมูลมาปรับปรุงทะเบียนข้าราชการบำนาญส่วนท้องถิ่นและบำเหน็จรายเดือนลูกจ้างประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นปัจจุบันต่อไป รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป สำหรับอำเภอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่ทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด (นายชาญชัย ศรีศรีชัย)
กลุ่มงานการเงินบัญชีและการตรวจสอบ รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
โทร./โทรสาร ๐-๔๔๘๘๑-๓๒๕๘ ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

“กำเนิดแม่น้ำชี สดุดีพญาเสอผู้กล้า ปรากฏเป็นสง่า สำคาศพระชาตชัยภูมิ
สมบุรณ์แม่น้ำเขาสรรพรสัตว์ ดั้นชดลสายผ้าไหม ดอกกระเจียวงามลือไกล อารยธรรมไทยทวารวดี”



ด่วนมาก

ที่ มท ๐๘๐๘.๕/ว๑๓๖๕

ถึง สำนักงานส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศของจังหวัด ทุกจังหวัด (ยกเว้น จังหวัดพุมธานี

กรุงเทพมหานคร	1484
เลขที่.....	กรุงเทพฯ ๕/ว๑๓๖๕
วันที่.....	วันที่

ตามที่ กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศได้มีหนังสือ ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๕/ว ๓๒๓๖ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๓ เรื่อง การรายงานทะเบียนข้าราชการบำนาญส่วนท้องถิ่น และบำนาญรายเดือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ขอความร่วมมือให้จังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีผู้รับบำนาญ บำนาญพิเศษ บำนาญรายเดือน หรือบำนาญพิเศษรายเดือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการจัดทำแบบรายงานทะเบียนข้าราชการบำนาญส่วนท้องถิ่น และบำนาญรายเดือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้จังหวัดรวบรวมเอกสารและไฟล์ข้อมูลส่งกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ภายในทุกวันที่ ๑ พฤศจิกายนของปีงบประมาณใหม่ทุกปี เพื่อนำข้อมูลมาปรับปรุงทะเบียนข้าราชการบำนาญส่วนท้องถิ่น และบำนาญรายเดือนของผู้จ้างประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นปัจจุบัน นั้น

เนื่องจากขณะนี้ระยะเวลาในการรายงานข้อมูลของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้ล่วงเลยมาพอสมควรแล้ว กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศจึงขอความร่วมมือจังหวัดเร่งรัดและติดตามให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำแบบรายงานทะเบียนข้าราชการบำนาญส่วนท้องถิ่น และบำนาญรายเดือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้จังหวัดจัดส่งไฟล์ให้กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ penslon@fund_13@hotmail.co.th ภายในวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ สำหรับเอกสารให้จัดส่งภายในวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๕



สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น
 กลุ่มงานบำนาญและสวัสดิการ
 โทร. ๐-๒๒๕๑-๙๐๖๗-๔ ต่อ ๓๐๒ - ๓๓๐
 ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dia.go.th
 ประสานงาน นางภัทรา จิตรโกษม ๐๙๕-๘๐๕๔๘๐๙

สิ่งที่ส่งมาด้วย หนังสือ คำวนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๓๒๑๖ ลงวันที่ ๓๖ ตุลาคม ๒๕๖๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย : QR Code แบบรายงานทะเบียนข้าราชการบ้านนาญส่วนท้องถิ่น ฯลฯ



<https://zmall.link/๖VX๑>

สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น
กลุ่มงานบำเหน็จบ้านนาญและสวัสดิการ
โทร. ๐-๒๒๔๑-๙๐๖๗-๙ ต่อ ๓๐๒ - ๓๑๐
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ sarabandla.go.th
ประสานงาน นางนันทรา จิตรโกษม ๐๙๕-๘๐๕๕๘๘๐๙

สิ่งที่ส่งมาด้วย หนังสือ จำนวนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๓๒๑๖ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย : QR Code แบบรายงานทะเบียนข้าราชการบำนาญส่วนท้องถิ่น ฯลฯ



<https://zmall.link/1bVX๑>

สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น
กลุ่มงานบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการ
โทร. ๐-๒๒๔๑-๙๐๗๙-๙ ต่อ ๓๐๒ - ๓๓๐
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th
ประสานงาน นางนันทรา จิตรเกษม ๐๙๕-๘๐๕๔๘๐๙

คำอธิบายในการบันทึกข้อมูล

ช่อง	ชื่อข้อมูล	คำอธิบาย
1*	ช่องเลขบัตรประจำตัวประชาชน	ขอให้ใส่เป็นตัวเลขติดกัน ห้ามมีเครื่องหมาย (-) หรือเว้นวรรค
2*	วัน / เดือน / ปี (เกิด / เข้ารับราชการ / เริ่มรับสิทธิ)	ตั้งค่าจัดรูปแบบเซลล์ เป็น 'กำหนดเอง' ใช้ DD/MM/YYYY (ปี พ.ศ.) เช่น เกิดวันที่ 2 มีนาคม 2519 ใส่เป็น 02/03/2519 กรณีไม่ทราบเดือนหรือวัน ระบุ 00 เช่น 00/00/2519
3*	ตำแหน่ง	01 = ครู 02 = ครูถ่ายโอน 03 = ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น 04 = ข้าราชการถ่ายโอน 05 = ลูกจ้างประจำโรงเรียนสังกัด อบท. (เบิกจ่ายจากเงินอุดหนุน) 06 = ลูกจ้างประจำสังกัด อบท. (เบิกจ่ายจากงบประมาณ อบท.) 07 = ทายาท 08 = ลูกจ้างประจำถ่ายโอน (เบิกจ่ายจากเงินอุดหนุน/งบประมาณ อบท.)
4*	ประเภทเงินที่ได้รับ	บ้านอุปถัมภ์ บ้านอุปถัมภ์เศษจ่ายทายาท บำเหน็จรายเดือน บำเหน็จพิเศษรายเดือน
5*	เงินบ้านอุปถัมภ์	ใส่จำนวนเงินบ้านอุปถัมภ์ที่ได้รับ ตำแหน่งครู/ครูถ่ายโอน/ครูผู้ดูแลเด็ก ใส่ช่องเงินอุดหนุน ตำแหน่งพนักงานเทศบาล ใส่ช่องเงินกองทุน ข้าราชการถ่ายโอน ใส่ช่องเงินอุดหนุน/เงินกองทุนตามสัดส่วนการรับภาระ
6*	เงินบำเหน็จดำรงชีพ ครั้งแรก	ใส่จำนวนเงินบำเหน็จดำรงชีพที่ได้รับ ตำแหน่งครู/ครูถ่ายโอน/ครูผู้ดูแลเด็ก ใส่ช่องเงินอุดหนุน ตำแหน่งพนักงานเทศบาล ใส่ช่องเงินกองทุน ข้าราชการถ่ายโอน ใส่ช่องเงินอุดหนุน/เงินกองทุนตามสัดส่วนการรับภาระ
7*	เงินบำเหน็จดำรงชีพ อายุ 65 ปี	ใส่จำนวนเงินบำเหน็จดำรงชีพที่ได้รับ ตำแหน่งครู/ครูถ่ายโอน/ครูผู้ดูแลเด็ก ใส่ช่องเงินอุดหนุน ตำแหน่งพนักงานเทศบาล ใส่ช่องเงินกองทุน ข้าราชการถ่ายโอน ใส่ช่องเงินอุดหนุน/เงินกองทุนตามสัดส่วนการรับภาระ
8*	เงินบำเหน็จดำรงชีพ อายุ 70 ปี	ใส่จำนวนเงินบำเหน็จดำรงชีพที่ได้รับ ตำแหน่งครู/ครูถ่ายโอน/ครูผู้ดูแลเด็ก ใส่ช่องเงินอุดหนุน ตำแหน่งพนักงานเทศบาล ใส่ช่องเงินกองทุน ข้าราชการถ่ายโอน ใส่ช่องเงินอุดหนุน/เงินกองทุนตามสัดส่วนการรับภาระ
9*	เงินบำเหน็จรายเดือน	ใส่จำนวนเงินบำเหน็จรายเดือนที่ได้รับ