



ประกาศเทศบาลตำบลบ้านเดือ
เรื่อง จัดตั้งศูนย์ช่วยเหลือประชาชนเทศบาลตำบลบ้านเดือ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ข้อ ๔ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ ว ๖๓๙๘ เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๐ เทศบาลตำบลบ้านเดือ จึงได้จัดตั้งศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรียกว่า “ศูนย์ช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลตำบลบ้านเดือ”

๒. สถานที่ตั้งของศูนย์ช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลตำบลบ้านเดือ ตั้งอยู่ที่ “อาคารสำนักงานเทศบาลตำบลบ้านเดือ” เลขที่ ๕๕ หมู่ ๑ ตำบลบ้านเดือ อำเภอเก冈ตรสมบูรณ์ จังหวัดชัยภูมิ

๓. ให้ศูนย์ช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลตำบลบ้านเดือ มีโครงสร้าง ดังนี้

(๑) นายกเทศมนตรีตำบลบ้านเดือ เป็นผู้อำนวยการศูนย์ช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลตำบลบ้านเดือ มีอำนาจหน้าที่ วางแผน ควบคุม กำกับดูแลการปฏิบัติงานของศูนย์ช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลตำบลบ้านเดือ

(๒) ปลัดเทศบาลตำบลบ้านเดือ เป็นหัวหน้าศูนย์ช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลตำบลบ้านเดือ มีหน้าที่ช่วยผู้อำนวยการศูนย์ ดูแล ควบคุม กำกับการปฏิบัติงานของศูนย์ช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลตำบลบ้านเดือให้เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย และนโยบาย

๔. ให้ศูนย์ช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลตำบลบ้านเดือ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(๑) รับผิดชอบงานธุรการของคณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลตำบลบ้านเดือ

(๒) ให้สำรวจและลงทะเบียนรับเรื่องขอความช่วยเหลือของประชาชน เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการพิจารณาให้ความช่วยเหลือ ติดตามผลการดำเนินการ และประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(๓) จัดให้มีช่องทางรับเรื่อง ขอความช่วยเหลือของประชาชนที่หลากหลาย ประกอบด้วย

๓.๑ โทรศัพท์หมายเลข ๐๘๔-๑๗๓๐๙๙-๙

๓.๒ Facebook เทศบาลตำบลบ้านเดือ หัวข้อร้องเรียนร้องทุกข์

๓.๓ LINE @ays๘๑๘๐๘

๓.๔ Website เทคบาลตำบลบ้านเดือ (www.tambonbandua.go.th)

๓.๕ สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านเดือ

(๔) จัดให้มีฝ่ายปฏิบัติการในพื้นที่ (หน่วยเคลื่อนที่เรือ) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สามารถให้การช่วยเหลือประชาชนได้ทันท่วงที่และรวดเร็ว ทั้งนี้ ให้พิจารณาตามความเหมาะสมและบริบทของเทศบาลตำบลบ้านเดือ

(๕) รวบรวมข้อมูลของประชาชนที่ขอรับความช่วยเหลือเสนอต่อคณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลตำบลบ้านเดือ

(๖) ติดตามผลการดำเนินการช่วยเหลือประชาชนตามที่คณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลตำบลบ้านเดือ

(๗) รายงานผลการสำรวจและผลการช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลตำบลบ้านเดือ ให้ศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่กลาง) ทราบตลอดจนประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบโดยทั่วถัน

(๘) ปฏิบัติงานอื่นตามที่คณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลตำบลบ้านเดือ มอบหมาย

๔. ให้ศูนย์ช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลตำบลบ้านเดือ มีเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ ดังนี้

(๑) ฝ่ายอำนวยการ ประกอบด้วย

(๑.๑) นายเฉลิมคิลป์ เพพจันทร์ ปลัดเทศบาลตำบลบ้านเดือ หัวหน้าฝ่าย

(๑.๒) นายสุทธิพันธ์ บุญเสนา หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ เจ้าหน้าที่

(๑.๓) นางสาวชวัญเรือง ตาปราบ นักจัดการงานทั่วไป ชก. เจ้าหน้าที่

(๑.๔) นายจตุรงค์ ผลมาตร์ นิติกรปฏิบัติการ เจ้าหน้าที่

(๑.๕) นายอมรพันธุ์ เปลงยุทธ์ เจ้าพนักงานธุรการ เจ้าหน้าที่

(๑.๖) นางณัฐวรรณ สายรัตน์ พช.จพง.ธุรการ เจ้าหน้าที่

มีหน้าที่รับผิดชอบงานธุรการของคณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลตำบลบ้านเดือ ประชาสัมพันธ์ช่องทางการติดต่อ วิธีการติดต่อและแจ้งเรื่องขอความช่วยเหลือ และผลการดำเนินงานของศูนย์ช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลตำบลบ้านเดือ รวมถึงประชาสัมพันธ์เรื่องอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องให้ประชาชนในพื้นที่ทราบโดยทั่วถัน ตลอดจนจัดทำสถิติลงทะเบียนเรื่องที่ขอความช่วยเหลือ และรายงานผลการดำเนินการให้ศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่กลาง) ทราบทุกเดือน

(๒) ฝ่ายรับเรื่อง ประกอบด้วย

(๒.๑) การรับเรื่อง ณ ศูนย์ช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลตำบลบ้านเดื่อ

(๒.๑.๑) นายสุทธิพันธ์ บุญเสนา หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ หัวหน้าฝ่าย

(๒.๑.๒) นางสาววัณรี เรือน ตาปрабน นักจัดการงานทั่วไป ชก. เจ้าหน้าที่

(๒.๑.๓) นายจตุรงค์ ผลมาตร์ นิติกรปฏิบัติการ เจ้าหน้าที่

(๒.๑.๔) นายอมรพันธุ์ เปลงง เหลื่อม เจ้าพนักงานธุรการ ปง. เจ้าหน้าที่

(๒.๑.๕) นางสาวณัฐวรรณ สายรัตน์ พช.จพง.ธุรการ เจ้าหน้าที่

(๒.๑.๖) นายจตุสุดม์ ศิลรักษ์ พช.จนท.ธุรการ เจ้าหน้าที่

มีหน้าที่รับเรื่องขอความช่วยเหลือของประชาชน สำรวจปัญหาและความต้องการของประชาชนในพื้นที่หรือผู้ใช้ข้อมูลที่มีหน่วยงานรัฐสำรวจไว้แล้ว จัดให้มีการลงทะเบียนรับเรื่องขอความช่วยเหลือ ตอบปัญหา ข้อشكdam (กรณีตอบได้) วิเคราะห์ แยกเรื่องและส่งเรื่องให้ฝ่ายปฏิบัติการในพื้นที่ตรวจสอบข้อเท็จจริงเบื้องต้น ส่งต่อเรื่องให้หน่วยงานภายใต้เทศบาลตำบลบ้านเดื่อ หรือหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง หรือศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่กลาง)

(๒.๒) การรับเรื่องผ่านสื่อออนไลน์ และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

(๒.๒.๑) นายสุทธิพันธ์ บุญเสนา หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ หัวหน้าฝ่าย

(๒.๒.๒) นางสาววัณรี เรือน ตาปрабน นักจัดการงานทั่วไป ชก. เจ้าหน้าที่

(๒.๒.๓) นายจตุรงค์ ผลมาตร์ นิติกรปฏิบัติการ เจ้าหน้าที่

(๒.๒.๔) นายอมรพันธุ์ เปลงง เหลื่อม เจ้าพนักงานธุรการ ปก. เจ้าหน้าที่

(๒.๒.๕) นางสาวณัฐวรรณ สายรัตน์ พช.จพง.ธุรการ เจ้าหน้าที่

(๒.๒.๖) นายจตุสุดม์ ศิลรักษ์ พช.จนท.ธุรการ เจ้าหน้าที่

มีหน้าที่รับเรื่องขอความช่วยเหลือของประชาชน สำรวจปัญหาและความต้องการของประชาชนทางสื่อออนไลน์ และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ อาทิ Facebook เทศบาลตำบลบ้านเดื่อ ,

(www.tambonbandua.go.th) จัดให้มีการลงทะเบียน

(๓) ฝ่ายติดตามและประสานงาน ประกอบด้วย

(๓.๑) ด้านสาธารณภัย

๑) นายมานิช ห้อมวงศ์ ผู้อำนวยการกองซ่าง หัวหน้าฝ่าย

๒) นายสุทธิพันธ์ บุญเสนา หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ เจ้าหน้าที่

๓) นายปฐมพร เมืองพันธ์ จพง.บ่อ跟กันและบรรเทาสาธารณภัย เจ้าหน้าที่

๔) นายสุรารศักดิ์ ลอยเมืองกลาง นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน เจ้าหน้าที่

๕) นายมนตรี ลาภทวี พช.จนท.บ่อ跟กันฯ เจ้าหน้าที่

๖) นายปรีชา มีสูงเนิน พนักงานดับเพลิง เจ้าหน้าที่

มีหน้าที่ติดตาม ประสานงาน และประเมินเรื่องเพื่อจัดลำดับความสำคัญเร่งด่วน ประสานแจ้งหน่วยงานภายในในที่เกี่ยวข้อง ตรวจสอบข้อเท็จจริง และพิจารณาหาแนวทางแก้ไข ประสานกับหน่วยงานภายนอกและศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่กลาง) แล้วหัวและประสานเครือข่ายการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาชน เร่งติดตามผลการดำเนินงานช่วยเหลือประชาชนตามที่คณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลตำบลบ้านเดื่อมอบหมาย และแจ้งผลการดำเนินงานให้ผู้ร้องทุบ ตลอดจนช่วยสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์ช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลตำบลบ้านเดื่อ และคณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลตำบลบ้านเดื่อ ด้านงานสาธารณสุข โดยให้ดำเนินงานเป็นไปตามหมวด ๓ ข้อ ๑๑ และหมวด ๖ ข้อ ๑๖(๑) ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐

(๓.๒) ด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต ประกอบด้วย

- | | | |
|---------------------------|--|-------------|
| ๑) นางสาวกัญญา อินรินทร์ | หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน | หัวหน้าฝ่าย |
| ๒) นายลิขิต ประภาหาร | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการเกษตร เจ้าหน้าที่ | |
| ๓) นายเมฆาภิ แต่งเมือง | นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ | เจ้าหน้าที่ |
| ๔) นางสาวพยากรณ์ กงษ์ภูมิ | พนักงานจ้างตามภารกิจ | เจ้าหน้าที่ |

มีหน้าที่ติดตาม ประสานงาน และประเมินเรื่องเพื่อจัดลำดับความสำคัญเร่งด่วน ประสานแจ้งหน่วยงานภายในในที่เกี่ยวข้องตรวจสอบข้อเท็จจริง และพิจารณาหาแนวทางแก้ไข ประสานกับหน่วยงานภายนอก และศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่กลาง) แล้วหัวและประสานเครือข่ายการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาชน เร่งติดตามผลการดำเนินงานช่วยเหลือประชาชนตามที่คณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลตำบลบ้านเดื่อมอบหมาย และแจ้งผลการดำเนินงานให้ผู้ร้องทุบ ตลอดจนช่วยเหลือสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์ช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลตำบลบ้านเดื่อ และคณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลตำบลบ้านเดื่อ ด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต โดยให้ดำเนินงานให้เป็นไปตามหมวด ๔ ข้อ ๑๒ และหมวด ๖ ข้อ ๑๖(๒) ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐

(๓.๓) ด้านการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ ประกอบด้วย

- | | | |
|-----------------------------|--------------------------------------|-------------|
| ๑) นายชาวนิกร งหาดถี | ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ หัวหน้าฝ่าย | |
| ๒) นางสาวบัวเรียน บำรุงหมู่ | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ | เจ้าหน้าที่ |
| ๓) นางสุพิชญา ประยูรชาญ | นักวิชาการเกษตร ชก. | เจ้าหน้าที่ |
| ๔) จำกอวินัย บุญเกิน | จพ. ชุดการ ชง. | เจ้าหน้าที่ |

มีหน้าที่ติดตาม ประสานงาน และประเมินเรื่องเพื่อจัดลำดับความสำคัญเร่งด่วน ประสานแจ้งหน่วยงานภายในที่เกี่ยวข้องตรวจสอบข้อเท็จจริง และพิจารณาหาแนวทางแก้ไข ประสานกับหน่วยงานภายนอก และศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่กลาง) และหาและประสานเครือข่ายการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาชน เร่งติดตามผลการดำเนินงานช่วยเหลือประชาชนตามที่คณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลตำบลเดื่อมอบหมาย และแจ้งผลการดำเนินงานให้ผู้ร้องทราบ ตลอดจนช่วยเหลือสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์ช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลตำบลเดื่อ และคณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลตำบลเดื่อ ด้านป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ โดยให้ดำเนินงานให้เป็นไปตามหมวด ๕ ข้อ ๑๓ และหมวด ๖ ข้อ ๑๖(๓) ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐

(๔) ฝ่ายปฏิบัติการในพื้นที่ (หน่วยเคลื่อนที่เรือ) ประกอบด้วย

(๔.๑) ด้านงานสาธารณสุข

- | | | |
|--|---------------------|-------------|
| ๑.นายสุทธิพันธ์ บุญเสนา | หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ | หัวหน้าฝ่าย |
| ๒.นายปฐมพร เมืองพันธุ์ | จพง.ป้องกันฯ ชง. | เจ้าหน้าที่ |
| ๓. พนักงานในสังกัดงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยทุกนาย | | เจ้าหน้าที่ |

(๔.๒) ด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต

- | | | |
|--------------------------|------------------------------|-------------|
| ๑. นางสาวกัญญา อินรินทร์ | หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน | หัวหน้าฝ่าย |
| ๒.นายลิขิต ประภาหาร | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการเกษตร | เจ้าหน้าที่ |
| ๓.นายเมธาวี แต่งเมือง | นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ | เจ้าหน้าที่ |
| ๔.นางสาวพยากรณ์ กงษ์ภูมิ | พนักงานจ้างตามภารกิจ | เจ้าหน้าที่ |

(๔.๓) ด้านการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ

- | | |
|--|-------------|
| ๑.นายธารินทร์ งาหัดถี ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ | หัวหน้าฝ่าย |
| ๒.นางสาวบัวเรียน บำรุงหมู่ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ | เจ้าหน้าที่ |
| ๓.นางสุพิชญา ประยูรชาญ นักวิชาการเกษตร ชก. | เจ้าหน้าที่ |
| ๔.เจ้าءกวินัย บุญเกิน จพง. ธุรการ ชง. | เจ้าหน้าที่ |

มีหน้าที่ตรวจสอบข้อเท็จจริงเบื้องต้นที่ผ่านรับเรื่องประสานมา โดยการลงไประบบปฏิบัติในพื้นที่ให้ความช่วยเหลือเรื่องสำคัญเร่งด่วนทันทีที่ได้รับแจ้ง และประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องร่วมปฏิบัติ

ทั้งนี้ ให้พิจารณาจัดตั้งอาสาสมัครหน่วยปฏิบัติการอย่างโดยพิจารณาประสานความร่วมมือ
จากหน่วยงานในพื้นที่ เช่น กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน คณะกรรมการหมู่บ้าน/ชุมชน ผู้นำชุมชน อสม. อปพร. ฯลฯ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒

นายบรรยง ศิลรักษ์

(นายบรรยง ศิลรักษ์)
นายกเทศมนตรีตำบลบ้านเดื่อ