

ด่วนที่สุด

ที่ ขย ๐๐๒๓.๗/๔๔๘



สำนักงานเทศบาลเมืองชัยภูมิ

เลขที่ 1289

วันที่ 10/ม.ค. 2565

ผู้บังคับบัญชา/หัวหน้างาน

เลขที่ 413

วันที่ 5 พ.ค. 65

เวลา

ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอทุกอำเภอ สำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ และสำนักงานเทศบาลเมืองชัยภูมิ

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้จัดพิมพ์แบบประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment : LPA) ประจำปี ๒๕๖๕ เพื่อให้ทีมประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้ในการตรวจประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้ในการรับการตรวจประเมินฯ จากทีมประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จังหวัดแต่งตั้ง นั้น

จังหวัดชัยภูมิได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่า ได้แก้ไขแบบประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment : LPA) ประจำปี ๒๕๖๕ ในด้านที่ ๒ การบริหารงานบุคคลและกิจการสภา และด้านที่ ๕ ธรรมาภิบาล ดังนั้น เพื่อให้การตรวจประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ถูกต้อง สมบูรณ์ และเป็นไปตามแนวทางเดียวกัน จึงแจ้งให้ทีมประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบและใช้ในการรับการตรวจประเมินฯ ต่อไป รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ

เรียน ท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องทราบ

☒ เพื่อไปตรวจ

☐ เพื่อไปพิจารณา

☒ เก็บสำเนา

☒ แจ้งนายก อบจ.ชัยภูมิ

☒ แจ้งนายก อบต.ชัยภูมิ

☒ แจ้งนายก อบก.ชัยภูมิ



ชัย ๐๐๒๓.๗/๔๔๘ ลว พค ๖๕

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
โทร./โทรสาร. ๐๔๔-๘๒๒๒๐๓

เรื่อง ส่งสำเนาหนังสือ

เรียน นายกเทศมนตรีตำบล ทุกแห่ง

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง

พร้อมนี้ ขอส่งสำเนาหนังสือ เรียนมาแจ้ง

☐ ทราบ

☐ ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

☒ พิจารณาคำเนินการต่อไป

☐ รายงานอำเภอภายใน

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)

นางสุพัตรา จันทน์

“ กำนันแม่บ้าน สติปัญญาแลผู้กล้า ปรารถนาเป็นสง่า ลำคำพระชาติชัยภูมิท้องถิ่นอำเภอยะเกดธรรมสมบูรณ์
สมบูรณ์ป่าเขาสรพสดี เด่นชัดลายผ้าไหม ดอกกระเจียวงามลือไกล อารยธรรมไทยทวารวดี ”

โรงเรียนเทศบาลตำบลบ้านไร่

เพื่อโปรดทราบ

แจ้งแก่/ขอทราบเรื่อง LPA; 2565.

วันที่ 2, 5.

 10 พ.ค. 65

(นายอมรพันธุ์ เปล่งภูเหล็ก)

ผู้อำนวยการ


(นางจุฑาทิพย์ ถีสุนเนิน)
หัวหน้าสำนักปลัด


(นายมาโนช หอมวงศ์)
ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลบ้านไร่


(นายประเทือง ธรรมโชติ)
นายกเทศมนตรีตำบลบ้านไร่

สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านไร่

เลขที่ 1289
วันที่ 10/พ.ค. 2565

ผู้ส่งงาน	ผู้รับงาน
413	413
วันที่	5 พ.ค. 65
เวลา	

ขอ สำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

งัดได้จัดพิมพ์แบบประเมินประสิทธิภาพขององค์กร
ismment : LPA) ประจำปี ๒๕๖๕ เพื่อให้ทีมประเมิน
การตรวจประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นรับการตรวจประเมินฯ จากทีมประเมินประสิทธิภาพ

ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่า ได้แก่ แบบประเมิน
l Performance Assessment : LPA) ประจำปี ๒๕๖๕
ระดับที่ ๕ ธรรมชาติ ดังนั้น เพื่อให้การตรวจประเมิน
งานสมบูรณ์ และเป็นไปตามแนวทางเดียวกัน จึงแจ้งให้
กันและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบและใช้ในการรับ
ทราบ



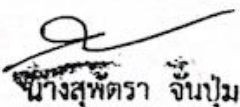
รพ ๐๐๕๓.๘/๑๕๐ ลวอ พค ๖๕

เรื่อง ส่งสำเนาหนังสือ

เรียน นายกเทศมนตรีตำบล ทุกแห่ง
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง
พร้อมนี้ ขอส่งสำเนาหนังสือ เรียนมา เรื่อง
☒ ทราบ
☐ ดิอปฏิบัติโดยเคร่งครัด
☒ พิจารณาคำเนินการต่อไป
☐ รายงานอำเภอภายใน

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)


นางสุพิศรา จันทน์

ผู้กล่าว ปรากฏเป็นหลักฐาน คำว่าพระธาตุชัยภูมิท้องถิ่นอำเภอเกษตรสมบูรณ์
ม ดอกกระเจียวงามลือไกล อารยธรรมไทยทวารวดี "

ด้านที่สุด

ที่ มท๐๘๑๐.๗/ว๖๒๓๗

ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดทุกจังหวัด

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้จัดพิมพ์แบบประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment) ประจำปี ๒๕๖๕ และได้จัดส่งแบบประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๕ ให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด เพื่อแจกจ่ายให้กับทีมประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว นั้น

เนื่องจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้มีการแก้ไขแบบประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment: LPA) ประจำปี ๒๕๖๕ ดังนั้น เพื่อให้การตรวจประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ถูกต้อง สมบูรณ์ และเป็นไปตามแนวทางเดียวกัน จึงขอส่งรายละเอียดที่แก้ไขแบบประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด ทุกจังหวัด รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้



กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น
 กลุ่มงานส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีท้องถิ่น
 โทร.๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๒๓๑๒, ๒๓๒๒
 โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๖๙๕๖

ด้านที่ ๒ การบริหารงานบุคคลและกิจการสภา

หน่วยที่ ๔ การดำเนินงานการสหภาพท้องถิ่น

ตัวชี้วัดที่ ๒๙ การเสนอและส่งเสริมงานวิจัย/เทคโนโลยี/นวัตกรรมรายสาขาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เกณฑ์เป็น ๒๕๖๕ (หน้าที่ ๒๐)

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน

๑. หนังสือผู้บริหารท้องถิ่น เสนออนุมัติร่างข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ แก้ไขเป็น ๒๕๖๕ ให้ประธานสภาท้องถิ่น

๒. หนังสือประธานสภาท้องถิ่น ส่งร่างข้อบัญญัติ, เพศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ แก้ไขเป็น ๒๕๖๕ ให้สมาชิกสภาท้องถิ่น

ตัวชี้วัดที่ ๓๐ การตั้งคณะกรรมการแปรรูปอุตสาหกรรมรายท้องถิ่น/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล
รายงานประจำปี/เพิ่มเติม ๒๕๖๔ แก่ไขเป็น ๒๕๖๕ (หน้าที่ ๒๑)

ตัวชี้วัดที่ ๓๑ การเสนอและพิจารณาคำแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

ด้านที่ ๕ ธรรมภิบาล

หน่วยที่ ๑ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต

ตัวชี้วัดที่ ๑๒๗ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีการจัดทำแผน/แนวทางเพื่อการป้องกันและปราบปรามการทุจริตหรือการส่งเสริมความโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาลในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (หน้าที่ ๓ - ๔)

เกณฑ์การประเมิน

☐ ๓. มีการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการป้องกันการค้าทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ แก้ไขเป็น ๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ และรายงานในระบบ e-PlanNACC

☐ ๔. มีการนำรายงานผลการทำงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ แก่ใจเป็น ๒๕๖๔ รอบ ๑๒ เดือน และพ.ศ. ๒๕๖๔ แก่ใจเป็น ๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือนจากระบบ e-PlanNACC มาแสดงบนเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตัวชี้วัด	การตรวจสอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนนที่ได้
๒๙	ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน ๑. หนังสือผู้บริหารท้องถิ่น เสนอญัตติร่างข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ให้ประธานสภาท้องถิ่น ๒. หนังสือประธานสภาท้องถิ่น ส่งร่างข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ให้สมาชิกสภาท้องถิ่น กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง ๑. พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๕๐ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕๒ ๒. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๑ ทวิ ๓. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๘๗ ๔. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการเมืองพัทยา พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๗๑ ๕. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๔๓ ๖. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๓ ข้อ ๒๓ และข้อ ๒๔ ๗. ข้อบังคับการประชุมสภาเมืองพัทยา พ.ศ. ๒๕๔๓ ข้อ ๔๑ ข้อ ๔๒ และข้อ ๕๘ ๘. ข้อบัญญัติเมืองพัทยา เรื่อง วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๕ ข้อ ๒๓ หมายเหตุ: ประเมินทุกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่สามารถตรวจสอบการประเมินได้	๒๙. การเสนอและส่งสำเนาร่างข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีการดำเนินการ ดังนี้ (โปรด ✓ ในช่อง ☐ ที่มีการดำเนินการ) ☐ ๑. ผู้บริหารท้องถิ่นได้เสนอญัตติร่างข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายตามกำหนดเวลา (ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม) ได้ถูกต้อง หากมีเหตุไม่สามารถเสนอได้ทันภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้บริหารท้องถิ่นได้แจ้งเหตุผลความจำเป็นต่อประธานสภาท้องถิ่นก่อนวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ และรายงานให้ผู้กำกับดูแลทราบ ☐ ๒. ประธานสภาท้องถิ่นได้ส่งร่างข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณให้กับสมาชิกสภาท้องถิ่นทุกคนทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่าสามวัน ก่อนวันประชุมสภาท้องถิ่น ☐ ๓. มีการจัดเอกสารสำหรับใช้ประกอบการพิจารณาโครงการหรืองานต่าง ๆ ตามร่างข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณ ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นตรวจสอบได้ เกณฑ์การให้คะแนน: ๑. ดำเนินการตามข้อ ๑ - ๓ ๒. ดำเนินการข้อ ๑ - ๒ ๓. ดำเนินการข้อ ๑ หรือข้อ ๒ (ข้อใดข้อหนึ่ง) ๔. ไม่มีการดำเนินการ	๕ ๓ ๑ ๐	

ตัวชี้วัด	การตรวจสอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนนที่ได้
๓๐	ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน ๑. บันทึกรายงานการประชุมสภาท้องถิ่นการตั้งคณะกรรมการการแปรรูปที่ดินพิจารณา ร่างข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ๒. เอกสารบันทึกการประชุมเพื่อเลือกประธานคณะกรรมการการแปรรูปที่ดินและเลขานุการคณะกรรมการการแปรรูปที่ดิน กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง ๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๑๐๕ วรรคหนึ่ง (๓) ข้อ ๑๐๗ และข้อ ๑๐๙ ๒. ข้อบังคับการประชุมสภาเมืองพัทยา พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อ ๔๘ และข้อ ๑๐๑ หมายเหตุ: ประเมินทุกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่สามารถตัดสินฐานการประเมินได้	๓๐. การตั้งคณะกรรมการแปรรูปที่ดินพิจารณา ร่างข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี/เพิ่มเติม ๒๕๖๕ มีการดำเนินการ ดังนี้ (โปรด ✓ ในช่อง ☐ ที่มีการดำเนินการ) ☐ ๑. มีการตั้งคณะกรรมการแปรรูปที่ดินจำนวนที่กฎหมายกำหนด (๓ ถึง ๗ คน กรณีองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล หรือองค์การบริหารส่วนตำบลหรือ ๓ ถึง ๕ คน กรณีเมืองพัทยา) ☐ ๒. มีการเลือกคณะกรรมการแปรรูปที่ดินแล้วคือเลือกคนที่หนึ่งก่อน แล้วจึงเลือกคนที่สองจนครบตามจำนวนที่สภาท้องถิ่นได้มีมติกำหนดไว้ ☐ ๓. คณะกรรมการแปรรูปที่ดินต้องเป็นคณะกรรมการสามัญ คือ เลือกจากสมาชิกสภาท้องถิ่นเท่านั้น ☐ ๔. เลขานุการสภาท้องถิ่นได้นัดประชุมกรรมการแปรรูปที่ดินและเปิดประชุมเพื่อเลือกประธานกรรมการแปรรูปที่ดินและเลขานุการคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน เกณฑ์การให้คะแนน: ๑. ดำเนินการตามข้อ ๑ - ๔ ๒. ดำเนินการตามข้อ ๑ - ๓ ๓. ดำเนินการตามข้อ ๑ - ๒ ๔. ไม่มีดำเนินการ	๕ ๓ ๑ ๐	

ตัวชี้วัด	การตรวจสอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนนที่ได้
๓๑	ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน ๑. บันทึกการรายงานการประชุมสภาท้องถิ่น ๒. บันทึกการรายงานการประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง ๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๔๔ และข้อ ๑๑๕ ๒. ข้อบังคับการประชุมสภาเมืองพัทยา พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อ ๔๕ และข้อ ๑๐๔ หมายเหตุ: ๑. ประเมินทุกองค์ประกอบ ส่วนท้องถิ่นไม่สามารถจัดฐานการประเมินได้ ๒. การกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ ซึ่งต้องไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมง นั้น หมายถึง ระยะเวลาที่สภาท้องถิ่นต้องกำหนดเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นที่ประสงค์จะเสนอคำแปรญัตติ นำคำแปรญัตตินั้นมาเสนอต่อประธานสภาท้องถิ่น การกำหนดระยะเวลาดังกล่าว เริ่มตั้งแต่เวลาที่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการ มีเวลาเสนอคำแปรญัตติไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมง โดยอาจกำหนดระยะเวลาติดต่อกันไปตลอดจนครบยี่สิบสี่ชั่วโมงก็ได้ แต่ทั้งนี้ ต้องคำนึงถึงประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติงาน คือ การปฏิบัติหน้าที่ในการรับคำแปรญัตติของประธานคณะกรรมการการแปรญัตติและความสะดวกในการยื่นคำแปรญัตติในเวลาที่กำหนดหรืออาจกำหนดเป็นช่วงเวลาในแต่ละวัน ซึ่งรวมกันแล้วต้องไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก็ได้	๓๑. การเสนอและพิจารณาคำแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ มีการดำเนินการ ดังนี้ (โปรด ✓ ในช่อง ☐ ที่มีการดำเนินการ) ☐ ๑. สภาท้องถิ่นได้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ ☐ ๒. มีการกำหนดสถานที่ในการเสนอคำแปรญัตติ ☐ ๓. ประธานกรรมการแปรญัตติได้มาปฏิบัติหน้าที่รับคำแปรญัตติตามกำหนดระยะเวลาและสถานที่ที่สภาท้องถิ่นกำหนด ☐ ๔. คณะกรรมการแปรญัตติได้มีหนังสือแจ้งให้ผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่นทราบกำหนดนัดประชุมล่วงหน้าไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนกำหนดเวลานัดประชุม ☐ ๕. ผู้บริหารท้องถิ่นหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บริหารท้องถิ่นได้เข้าร่วมประชุม เพื่อรับฟังหรือชี้แจงต่อคณะกรรมการแปรญัตติตามที่คณะกรรมการแปรญัตติได้มีหนังสือแจ้งกำหนดการประชุม เกณฑ์การใช้คะแนน: ๑. ดำเนินการ ตามข้อ ๑ - ๕ ๒. ดำเนินการ ตามข้อ ๑ - ๔ ๓. ดำเนินการ ตามข้อ ๑ - ๓ ๔. ไม่มีการดำเนินการ	๕ ๓ ๑ ๐	

คะแนนเต็ม	๒๐
คะแนนที่ได้	

หน่วยที่ ๑ การบริหารราชการเพื่อป้องกันกาการทุจริต ตัวชี้วัดที่ ๑๒๗ - ๑๓๐ จำนวน ๔ ตัวชี้วัด จำนวน ๒๐ คะแนน
เป้าหมาย: องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นทั้งผู้บริหารท้องถิ่นและเจ้าหน้าที่ให้ความสำคัญกับการดำเนินงานโดยการสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่บุคลากรทั้งข้าราชการ ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พร้อมทั้งสนับสนุน ส่งเสริมการปฏิบัติงานด้านคุณธรรม จริยธรรมในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และความโปร่งใสในหน่วยงานของตนเอง

ตัวชี้วัดที่ ๑๒๗ - ๑๒๘ จำนวน ๒ ตัวชี้วัด จำนวน ๑๐ คะแนน

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: กลุ่มงานส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีท้องถิ่น กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น
ผู้รับผิดชอบ: ๑. นางสาวลัดดาวรรณ น้อยอรุณ ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีท้องถิ่น

โทร. ๐๘ ๔๔๔๑ ๕๔๔๔

๒. นายอานนท์ เพชรหนู

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ โทร. ๐๘ ๔๔๗๘ ๕๔๗๐

๓. นางสาวชนนษฎ์ แก้วพุด

พนักงานวิเคราะห์นโยบายและแผน โทร. ๐๙ ๕๖๖๙ ๓๖๔๕

หมายเลขโทรศัพท์สำนักงาน ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๒๓๒๒

ตัวชี้วัดที่ ๑๒๙ - ๑๓๐ จำนวน ๒ ตัวชี้วัด จำนวน ๑๐ คะแนน

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: กลุ่มงานมาตรฐานวินัยบุคคลส่วนท้องถิ่น สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
ผู้รับผิดชอบ: ๑. นายมนู โชติเสน

โทร. ๐๘ ๙๙๖๙ ๒๕๓๘

๒. นางสาวสิริรัตน์ แดงรอด

นักกรชำนาญการ โทร. ๐๘ ๔๗๐๖ ๐๙๖๓

หมายเลขโทรศัพท์สำนักงาน ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๓๑๓๓

ตัวชี้วัด	การตรวจสอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนนที่ได้
๑๒๗	ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน ๑. แผน/แนวทางเพื่อการป้องกันและปราบปรามการทุจริตหรือการส่งเสริมความโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาลในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๒. มีการเผยแพร่ทางเว็บไซต์หลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้ทีมประเมินตรวจสอบใบแจ้งประจักษ์ (เปิดดูจากระบบจริงในวันตรวจประเมินฯ) ๓. รายงานผลการดำเนินการที่เสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อทราบ กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง ๑. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ มาตรา ๕๐ วรรคสอง ๒. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ มาตรา ๖๔/๑ ๓. พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๔๕/๑ ๔. หนังสือสำนักงาน ป.ป.ช. ที่ ปช ๐๐๐๔/ว ๐๐๑๙ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๐	๑๒๗. องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีการจัดทำแผน/แนวทางเพื่อการป้องกันและปราบปรามการทุจริตหรือการส่งเสริมความโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาลในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีการดำเนินการ ดังนี้ (โปรด ✓ ในช่อง ☐ ที่มีการดำเนินการ) ☐ ๑. มีการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔ หรือ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) ☐ ๒. มีการประกาศให้ประชาชนได้ทราบถึงแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) และเผยแพร่บนเว็บไซต์หลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ☐ ๓. มีการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือน ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๕๐ และรายงานในระบบ e-PlanNACC		

ตัวชี้วัด	การตรวจสอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนนที่ได้
๕. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ มท ๐๔๑๐.๓/ว ๖๑๕ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๐	๕. มีการนำรายงานผลการดำเนินการตาม แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบ ๑๒ เดือน และ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือนจากระบบ e-PlanNACC มาแสดงบนเว็บไซต์ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น			
๖. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๔๑๐.๓/ว ๑๓๐๐ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๑	๖. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ มท ๐๔๑๐.๓/ว ๒๖๔๑ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๑	๖. ดำเนินการ ๓ ข้อ	๕	
๗. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ มท ๐๔๑๐.๓/ว ๒๖๔๑ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๑	๗. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ มท ๐๔๑๐.๓/ว ๒๖๔๑ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๑	๗. ดำเนินการ ๒ ข้อ	๓	
๘. คู่มือการประเมิน ITA ๒๕๖๓/๒๕๖๔ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปราม การทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.)	๘. คู่มือการประเมิน ITA ๒๕๖๓/๒๕๖๔ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปราม การทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.)	๘. ดำเนินการ ๑ ข้อ หรือไม่มีการดำเนินการ	๑	
๙. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๔๑๐.๓/ว ๑๔๔๓ ลงวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓	๙. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ มท ๐๔๑๐.๓/ว ๒๒๗๑ ลงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เรื่อง แจ้งขยายเวลาแผนปฏิบัติการ ป้องกันการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		๐	
๑๐. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๔๑๐.๓/ว ๒๒๗๑ ลงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เรื่อง แจ้งขยายเวลาแผนปฏิบัติการ ป้องกันการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๐. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนที่ มท ๐๔๑๐.๓/ว ๒๒๗๑ ลงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เรื่อง แจ้งขยายเวลาแผนปฏิบัติการ ป้องกันการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
๑๑. คู่มือการติดตามประเมินผลการนำ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตสู่การปฏิบัติ ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและ ปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔)	๑๑. คู่มือการติดตามประเมินผลการนำ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตสู่การปฏิบัติ ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและ ปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔)			
๑๒. หนังสือคู่มือแนวทางการยกระดับ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	๑๒. หนังสือคู่มือแนวทางการยกระดับ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔			
๑๓. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น ที่ ๒๑ ด้านการต่อต้านการทุจริตและประพฤติ มิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐)	๑๓. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น ที่ ๒๑ ด้านการต่อต้านการทุจริตและประพฤติ มิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐)			

คำอธิบาย:

๑. สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้ส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตที่ได้มาตรฐาน ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ และมีการติดตามผลการนำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมผ่านระบบ e-PlanNACC

๒. การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประกอบด้วย มิติที่ ๑ การสร้างสังคมไม่ทนต่อการทุจริต มิติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต มิติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน และมิติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตัวชี้วัด	การตรวจสอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนนที่ได้
๓. แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตมีความสัมพันธ์กับตัวชี้วัดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ในตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ประเด็น “แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต” ข้อคำถามที่ ๐๓๔ - ๐๔๑				
๔. ระบบ e-PlanNACC หมายถึง ระบบรายงานและติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ของสำนักงาน ป.ป.ช. ที่สามารถให้ประชาชน/หน่วยงานที่เกี่ยวข้องติดตามผลการดำเนินการได้				
แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตได้ทุกเวลาและเป็นปัจจุบัน				
หมายเหตุ: ประเมินทุกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่สามารถตั้งฐานการประเมินได้				
๑๒๘	ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน ๑. แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๒. การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ๓. เอกสาร รายการที่แสดงให้เห็นถึงการดำเนินการจริงในเชิงประจักษ์ ๔. มีการเผยแพร่ทางเว็บไซต์หลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้ทีมประเมินฯ ตรวจสอบในเชิงประจักษ์ (เปิดดูจากระบบจริงในวันตรวจประเมินฯ) กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง ๑. หนังสือสำนักงาน ป.ป.ช. ที่ ปช. ๐๐๐๔/ว ๐๐๑๔ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๐ ๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน ที่ มท ๐๔๑๐.๓/ว ๖๑๕ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๐ ๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๔๑๐.๓/ว ๑๓๐๐ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ๔. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๔๑๐.๓/ว ๒๖๔๑ ลงวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๑ ๕. คู่มือการประเมิน ITA ๒๕๖๓-๒๕๖๔ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) คำอธิบาย: ๑. คุณธรรม หมายถึง ความดีงามที่ถูกปลูกฝังขึ้นในจิตใจจนเกิดจิตสำนึกที่ดี มีความกตัญญู เป็นต้น	๑๒๘. กิจกรรมการบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีการดำเนินการ ดังนี้ (โปรด ✓ ในช่อง ☐ ที่มีการดำเนินการ) ☐ ๑. มีกิจกรรมและสนับสนุน หรือยกย่องบุคคลต้นแบบด้านคุณธรรม จริยธรรมในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ☐ ๒. กิจกรรมและสนับสนุน หรือยกย่องบุคคลต้นแบบด้านคุณธรรม จริยธรรมภายนอกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ☐ ๓. สนับสนุนหน่วยงานอื่นในการยกย่องบุคคลต้นแบบด้านคุณธรรม จริยธรรม ☐ ๔. มีการแสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตและค่านิยมวัฒนธรรมสุจริตองค์กรของผู้บริหาร ☐ ๕. มีมาตรการการวิเคราะห์/ประเมินความเสี่ยงการทุจริตของหน่วยงาน ☐ ๖. มีการเชิญผู้เกี่ยวข้องระดับหน่วยงาน/บุคคล ในการดำเนินการป้องกันการประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ประจักษ์ ☐ ๗. มีมาตรการแนวทาง/คู่มือจัดการในกรณี ได้ทราบหรือรับแจ้ง หรือตรวจสอบพบการทุจริต ☐ ๘. มีการเผยแพร่กิจกรรมการบริหารราชการ เพื่อป้องกันการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามข้อ ๑ - ๗ ทางเว็บไซต์หลัก ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		